

Согласовано  
Педагогическим Советом  
ГБОУ РД «РМЛИ ДОД»

Протокол № 3 от « 12 » 02, 2019 г.



Утверждено

И.о. директора ГБОУ РД «РМЛИ ДОД»  
М.Ю. Данилюк

Приказ № 5011 от « 14 » 02, 2019 г.

## **Положение о порядке, форме и периодичности текущей, промежуточной и итоговой аттестации, о переводе и выпуске обучающихся**

г. Махачкала, 2019г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе контроля и оценивания знаний и умений обучающихся, о текущем и рубежном контроле (в том числе административном контроле), о промежуточной и итоговой аттестации, о переводе и выпуске обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. 19.12.2016);

– Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 413 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Примерной основной образовательной программой основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 08.04.2015 № 1/15);

– Примерной основной образовательной программой среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 28.06.2016 № 2/16-з);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

– Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;

– СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (в ред. в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2015 № 81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»);

– Письмом Минобрнауки России от 15.09.2015 № АК-2655/05 «По вопросу об отчислении обучающихся»;

– Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.02.2014 № 115 г. Москвы «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

– Приказом Минобрнауки от 09.01.2017 № 3 «О внесении изменения в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2017 № 7 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 г. № 1394»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23.06.2014 № 685 г. Москвы «Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении»;

– Уставом ГБОУ РД «РМЛИ ДОД»;

– Основными программами ООО и СОО ГБОУ РД «РМЛИ ДОД».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ РД «РМЛИ ДОД» (далее – Лицей), который регулирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня), устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок в образовательном учреждении. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.3. Настоящее Положение согласовывается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Лицея, имеющего право вносить в него изменения и дополнения.

1.4. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и их родителей, учителей Лицея.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Отметка** – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

**Текущий контроль** – систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования.

**Рубежный контроль (в том числе административный контроль)** – проверка степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела (-ов), модуля (-ей) или тем(-ы).

**Внешний контроль** – диагностические работы системы Статград, срезы знаний обучающихся, проводимые ФИПИ, всероссийские проверочные работы (далее – ВПР), мониторинги, международные исследования (PISA и др.) и т.п.

**Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой, это подведение итогов обучения учащегося за учебный год в целом в разрезе изученных предметов (дисциплин), может сводиться и к выставлению по итогам учебного года средней отметки исходя из отметок по частям образовательной программы за четверть (полугодие).

**Итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы на уровне основного общего и среднего общего образования.

## **2. Цели и задачи системы оценивания и определения порядка выставления четвертных, полугодических и годовых отметок**

### **2.1. Цели:**

- повышение качества управления обучением посредством установления единых требований к выставлению отметок;
- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

### **2.2. Задачи:**

- контроль за выполнением рабочих учебных программ отдельных изучения предметов;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

### **3. Порядок проведения текущего и рубежного контроля, правила выставления и исправления отметок по ним**

3.1. Текущий и рубежный контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти или полугодия) в целях:

- контроля уровня достижения обучающихся результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего и рубежного контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом требований рабочей программы по предмету или по уровню изучения предмета для данной параллели.

3.3. Получение неудовлетворительной отметки и исправление отметки по рубежному или текущему контролю:

3.3.1. Отметка «2» по текущему контролю не требует обязательного закрытия.

3.3.2. Отметка «2» по рубежному контролю должна быть обязательно закрыта или исправлена в соответствии с требованиями, сформулированными в Приложениях каждого методобъединения. Учащимся, не закрывшим «2» по рубежному контролю или получившим по нему «2» во время пересдачи, повторно «2» (а также «1») не выставляется.

Последствия получения неудовлетворительного результата рубежного или текущего контроля определяются учителем в соответствии с требованиями рабочей программы по предмету или уровню изучения предмета и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности обучающегося.

3.3.3. Исправление иных отметок, полученных по текущему и рубежному контролю, регламентируется Приложениями каждого методобъединения.

3.4. Результаты текущего и рубежного контроля фиксируются в электронном журнале.

3.5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего и рубежного контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего и рубежного контроля успеваемости обучающегося в письменной

форме в виде выписки, для чего должны обратиться к классному руководителю, либо секретарю образовательной организации.

3.6. Особенности выставления отметок в рамках текущего и рубежного контроля:

3.6.1. Обучающимся 7–11 классов выставляются текущие и рубежные отметки.

3.6.2. Задачи школьной отметки:

Текущая отметка:

- выступает средством диагностики образовательной деятельности;
- является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

Рубежная отметка:

- показывает степень обученности учеников по теме или разделу, модулю.

3.6.3. Принципы выставления школьной отметки:

– Объективность как единый критерий оценивания результатов деятельности обучающихся, известный ученикам заранее.

– Дифференцированный подход к оцениванию знаний по предметам, изучаемым на углубленном и базовом уровнях, предусмотренный Приложениями каждого методобъединения.

– Доступность и понятность информации об оценивании, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся.

– Своевременность:

- отметка за устную работу выставляется в день получения отметки;
- отметка за письменную работу выставляется не позднее 14 календарных дней (двух недель) после проведения контроля.

– Отметка выставляется исключительно за достижение образовательных результатов обучающегося.

3.6.4. Шкала отметок:

Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе отметок: «5» – отлично; «4» – хорошо; «3» – удовлетворительно; «2» – неудовлетворительно; «1» – работа не сдана или не выполнялась обучающимся без уважительной причины.

Рабочей программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ (например, стобалльная), если она не противоречит данному Положению и имеет шкалу перевода в пятибалльную систему отметок.

3.6.5. Количество отметок:

За четверть у обучающегося в журнале должно быть выставлено не менее

- 3 (трех) отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю;
- 5 (пяти) отметок при изучении предмета в рамках 2(двух)-3 (трех) и более часов в неделю;

### 3.6.6. Критерии выставления отметок:

Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность (см. Приложения каждого методобъединения).

Отметка («5», «4», «3», «2») в рамках текущего контроля может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока или уроков.

3.6.7. Педагогический работник, проводя текущий и рубежный контроль, должен:

3.6.7.1. при выборе и использовании методов оценки знаний обучающихся по своему предмету опираться на Закон об образовании и критерии оценивания данного Положения и Приложений, разработанных методобъединениями.

3.6.7.2. ознакомить обучающихся с системой текущего и рубежного контроля по своему предмету на начало учебного года;

3.6.7.3. в начале изучения раздела, темы, модуля довести до обучающегося информацию о форме рубежного контроля и критериях оценивания по данной теме, разделу или модулю;

3.6.7.4. своевременно и тактично довести до обучающихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки – отметку текущего или рубежного контроля, обосновав ее, и выставить оценку в электронный журнал в сроки, предусмотренные пунктом 3.6.4. настоящего Положения.

3.6.7.5. Проверенные работы рубежного контроля могут быть выданы на руки учащихся только по усмотрению самого учителя или в соответствии с Приложением МО.

3.6.9. Действия учителя и обязанности обучающегося в случае отсутствия ученика на текущем или рубежном контроле:

3.6.9.1. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине, подтвержденной документом, на любой из форм текущего контроля учитель не может требовать написания пропущенных текущих работ, за исключением случая, когда это необходимо для получения минимума количества отметок для выставления отметок за четверть или полугодие (см. п. 3.6.5), если иное не предусмотрено приложением МО.

3.6.9.2. В случае отсутствия обучающегося без уважительной причины на любой из форм текущего контроля учитель имеет право поставить «1» в клетке, где отмечено отсутствие обучающегося на день написания работы, при этом помета «Н» не удаляется (например, «Н/1»). Написание пропущенной работы в рамках текущего контроля проводится на усмотрение учителя, за исключением случая, когда это необходимо для получения минимума количества отметок для выставления отметок за четверть или полугодие (см. п. 3.6.5).

3.6.9.3. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине, подтвержденной документом, на рубежном контроле учитель в электронном журнале в день отсутствия обучающегося ставит «Н». Обучающийся, пропустивший рубежный контроль (контрольную работу по теме, разделу или модулю) по уважительной причине, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать данную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в лицей после отсутствия. Отметка за работу не снижается и выставляется через дробь в клетке, где отмечено отсутствие обучающегося на день написания работы, при этом помета «Н» не удаляется (например, «Н/5»). В случае необходимости при данных обстоятельствах допускается продление учебного периода.

3.6.9.4. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной документом, пропустил три и более уроков и вышел на текущий или рубежный контроль, отметка «1» или «2» («неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Обучающемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания работы только в рамках рубежного контроля, за исключением случаев, предусмотренных в приложениях МО. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый обучающемуся, не должен превышать 2 (двух) недель после выхода на учебу.

Учитель не вправе требовать написания работ в рамках текущего контроля, пропущенных обучающимся в период отсутствия по уважительной причине, за исключением случая, когда это необходимо для получения минимального количества отметок для выставления оценки за четверть или полугодие (см. п. 3.6.5).

В случае необходимости допускается продления учебного периода, чтобы учащийся мог быть аттестован.

3.6.9.5. Обучающийся, пропустивший рубежный контроль (контрольную работу) без уважительной причины, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в лицей после отсутствия. Отметка за работу снижается на балл и выставляется через дробь в клетке, где отмечено отсутствие обучающегося на день написания работы, при этом помета «Н» не удаляется (например, «Н/3»).

3.6.9.6. Обучающийся, пропустивший рубежный контроль по любой причине (уважительной или неуважительной) и не написавший контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в лицей после отсутствия, получает отметку «1», при этом «Н» в день отсутствия обучающегося на контрольной работе не удаляется (отметка ставится через дробь).



3.6.10. Отметка, полученная обучающимся за письменную работу, должна быть выставлена в электронный журнал не позднее 14 календарных дней (двух недель) с момента написания работы.

3.6.11. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, их заменяющих; учитель-предметник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале (по просьбе обучающегося предоставляет материалы для самоподготовки).

3.6.12. Условия проведения рубежного и текущего контроля:

3.6.12.1. Контрольная работа направлена на итоговую проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по окончании прохождения раздела, блока или темы (большой объем изученного материала) и длится 45 минут (весь урок) или более (например, сочинение по литературе).

3.6.12.2. Количество контрольных работ, проводимых в классе, не должно превышать 1 (одну) контрольную работу в день. При этом в этот же день в классе могут проводиться и другие виды работ, соответствующие текущему контролю (самостоятельные, проверочные работы, диктанты и т.д.).

3.6.12.3. Контрольная работа должна быть заявлена учителем-предметником (внесена в график работ в электронном журнале) не позднее чем за 2 (две) недели до проведения контрольной работы. Если работа не была заявлена или была заявлена позднее, чем за неделю до проведения контрольной работы, работа будет отменена.

3.6.12.4. Контрольные работы не могут проводиться в классе в день проведения внешнего контроля (диагностических работ, мониторингов), длящегося 2 (два) и более учебных часа.

3.6.12.5. Во время рубежного и текущего контроля запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Во время рубежного и текущего контроля его участники не имеют права общаться друг с другом.

При выходе из аудитории участник рубежного и текущего контроля оставляет контрольно-измерительные материалы и черновики на рабочем столе. Выносить из аудиторий контрольно-измерительные материалы или фотографировать их запрещено.

Участники рубежного и текущего контроля, допустившие нарушение установленного порядка, не продолжают написание работы, результаты её обнуляются и за неё ставится отметка «1»(один), как за не сданную работу. Работа не переписывается.

3.6.12.6. Если участник рубежного или текущего контроля опоздал на работу, время написания работы ему не продлевается.

3.6.12.7. Материалы по рубежному контролю выдаются на руки учащимся на усмотрение учителя, МО.

3.6.13. Права и обязанности обучающихся при получении отметки:

3.6.13.1. Обучающийся имеет право получить от учителя публичное или индивидуальное обоснование полученной отметки.

3.6.13.2. В случае отсутствия обучающегося отметки выставляются в соответствии с правилами, изложенными в п. 3.6.10.1–3.6.10.6.

3.6.13.3. Отсутствием обучающегося по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное:

- медицинской справкой;
- справкой из военкомата;
- заявлением от родителей обучающегося (в случае отъезда семьи на продолжительный срок, участия в предметных олимпиадах);
- запиской от родителей (не более 3 (трех) дней за четверть);
- письмом Центра педагогического мастерства (далее – ЦПМ) об участии обучающегося в сборах для подготовки к Всероссийской олимпиаде школьников (далее – ВОШ);
- распоряжением (приказом) по лицу об участии учащегося в конкурсах, спортивных соревнованиях и иных выездных мероприятиях такого рода.

Отсутствием по уважительной причине является пропуск обучающимся 1–2 учебных дней в связи участием в очередном туре предметной олимпиады и 1–2 учебных дней для подготовки к данному туру олимпиады. Исключением является подготовка к заключительному этапу ВОШ: можно пропустить 1 (одну) неделю перед олимпиадой для подготовки к ней по заявлению родителей. Помета «Н» при этом в ЭЖ ставится.

Участие обучающихся в ВОШ регулируется приказом по лицу.

Все остальные причины отсутствия обучающегося в лице являются неуважительными.

Классный руководитель обязан информировать учителей о причине отсутствия обучающегося в лице.

3.6.13.4. В случае недомогания, возникшего в день текущего / рубежного контроля, учащийся должен перед контролем или во время него сообщить об этом

учителю. В таком случае контроль переносится на другой день без выставления отметки.

#### 3.6.14. Выставление четвертных, полугодических отметок:

3.6.14.1. Все четвертные, полугодические отметки должны быть выставлены в срок, указанный администрацией лицея в распоряжении об окончании четверти (полугодия).

3.6.14.2. При выставлении четвертной (7–9 классы) или полугодической (10–11 классы) отметки учитель руководствуется средним баллом, полученным обучающимся по результатам четверти или полугодия:

- отметка «5» выставляется при среднем арифметическом с 4,5 и более
- отметка «4» выставляется при среднем арифметическом с 3,5 и более
- отметка «3» выставляется при среднем арифметическом с 2,5 и более
- отметка «2» выставляется при среднем арифметическом с 2,4 и менее.

3.6.14.3. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «Н/А»), если по уважительной причине (см. 3.6.13.3) пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету (при этом необходимые для аттестации обучающегося контрольные работы не были сданы). В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, оговоренные администрацией лицея и быть аттестованным по предмету.

В случае неуспешной сдачи задолженности в течение первой учебной недели следующей четверти (полугодия) обучающийся имеет право на повторную сдачу задолженности в течение второй учебной недели следующей четверти (полугодия). В этом случае для принятия задолженности администрацией лицея создается предметная комиссия.

3.6.14.4. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «Н/А»), если по неуважительной причине пропустил 50% учебных занятий по предмету и более. Ответственность за изучение пропущенного обучающимся учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, их заменяющих.

3.7. Если отметка, полученная обучающимся, необъективна, обучающийся или его родители имеют право обжаловать действия учителя в порядке ст. 45 Федерального закона «Об образовании в РФ». Для этого нужно обратиться к завучу с письменным заявлением. Если родители будут не удовлетворены рассмотрением заявления на уровне завуча, они могут подать заявление на имя директора. Данное заявление может быть рассмотрено также на комиссии по урегулированию споров.

## **4. Внешний контроль**

4.1. Контроль по материалам диагностических работ системы по разным предметам и параллелям, в том числе и в формате ОГЭ и ЕГЭ (по КИМаМ Статграда).

Отметки за данные работы выставляются в электронный журнал на усмотрение учителя.

4.2. Любые работы, которые проводятся в рамках апробации, проверяются и анализируются организацией, которая её проводит.

Администрация Лицея по данным результатам выносит административные решения. Отметки за данные виды работ в электронный журнал не выставляются.

4.3. ВПР проводятся в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и распоряжениями Рособрнадзора в сроки, определяемым данными документами.

ВПР не являются государственной итоговой аттестацией. Они проводятся лицеем самостоятельно, с использованием единых вариантов заданий для всей Российской Федерации, разрабатываемых на федеральном уровне в строгом соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом. Это диагностические работы для оценки индивидуальных достижений обучающихся.

Так как Рособрнадзор не рекомендует образовательным организациям использовать результаты ВПР для выставления годовых отметок обучающимся, в электронный журнал отметки за ВПР не выставляются.

Результаты выполнения ВПР могут быть полезны родителям для определения образовательной траектории своих детей. Они могут быть также использованы для оценки уровня подготовки обучающихся по итогам окончания основных этапов обучения, для совершенствования преподавания учебных предметов в лицее. Помимо этого, ВПР позволяют осуществлять мониторинг результатов введения Федеральных государственных образовательных стандартов, а также послужат развитию единого образовательного пространства в Российской Федерации.

Решение об участии в ВПР отдельного обучающегося принимает администрация Лицея.

## **5. Промежуточная аттестация и порядок перевода в следующий класс**

5.1. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

5.2. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются приказом директора об организации образовательного процесса в текущем учебном году.

5.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

– оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

– оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

5.4. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

5.5. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в пользу обучающегося.

5.5.1. Годовая отметка по предмету в 7–9 классах определяется на основании четвертных отметок:

– Отметка «5» за год выставляется при отсутствии «Н/А» по предмету в любой четверти и при среднем арифметическом оценок за четверти – 4,5.

– Отметка «4» за год выставляется при отсутствии неудовлетворительных отметок и «Н/А» в любой четверти и при среднем арифметическом оценок за четверти – 3,5.

– Отметка «3» за год выставляется при среднем арифметическом оценок за четверти – 2,5.

– Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок за четверти или при среднем арифметическом оценок за четверти – менее 2,5.

5.5.2. Годовая отметка по предмету в 10–11 классах определяется на основании полугодовых отметок:

– Отметка «5» за год выставляется при отсутствии «Н/А» по предмету в любом полугодии и при среднем арифметическом оценок за полугодия – 4,5.

– Отметка «4» за год выставляется при отсутствии неудовлетворительных отметок и «Н/А» в любом полугодии при среднем арифметическом оценок за полугодия – 3,5.

– Отметка «3» за год выставляется при среднем арифметическом оценок за полугодия – 2,5.

В спорных случаях годовая отметка выставляется с учетом среднего арифметического отметок за все контрольные работы за год (т.е. отметок за рубежный контроль, который проводился в течение года).

– Отметка «2» за год выставляется при наличии двух неудовлетворительных отметок за полугодия или при среднем арифметическом оценок за полугодия – менее 2,5.

– «Н/А» выставляется при наличии двух «Н/А» или «2» за 1-е полугодие и «Н/А» за 2-е полугодие.

5.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной годовой аттестации. Новый срок проведения промежуточной годовой аттестации определяется Лицеом с учетом учебного плана и на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

5.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки, для чего должны обратиться к классному руководителю либо секретарю образовательной организации).

5.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной годовой аттестации могут быть установлены образовательной организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

– выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

– для иных обучающихся по решению педагогического совета.

5.9. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

5.10. Итоги промежуточной годовой аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета образовательной организации.

5.11. Неудовлетворительные итоги промежуточной годовой аттестации:

5.11.1. В соответствии с ч. 2 ст. 58 Закона № 273-ФЗ неудовлетворительные результаты промежуточной годовой аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.11.2. Если обучающийся получил неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям или не прошел промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, то организация не вправе отчислить обучающегося за неуспеваемость сразу после указанной промежуточной аттестации (Письмо Минобрнауки России от 15.09.2015 № 2655-05 «По вопросу об отчислении обучающихся»).

5.11.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю не более 2 (двух) раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования такой задолженности (ч. 3 и 5 ст. 58 Закона № 273-ФЗ).

Администрация Лицея устанавливает сроки ликвидации обучающимся академической задолженности, согласовав их с родителями (законными представителями) в письменной форме.

При наличии академической задолженности за год обучающемуся предоставляется возможность ее ликвидировать:

- ✓ в срок до 20 июня
- ✓ в случае неуспешной сдачи задолженности предоставляется второй срок – до 1 октября.

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Лицеом создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.11.4. Ответственность за ликвидацию обучающимся общеобразовательной организации академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей) (п. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015). В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.11.5. Требования прохождения промежуточной аттестации к лицам с ограниченными возможностями здоровья могут отличаться от общих требований к промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам. Вопрос об оставлении на повторное обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по итогам промежуточной аттестации

должен рассматриваться индивидуально, исходя из характера ограничений, а также из содержания самой адаптированной программы. Повторное обучение допустимо при сохранном интеллекте обучающегося, имеющего, например, нарушения опорно-двигательного аппарата, особенно, когда академическая задолженность возникла вследствие длительной невозможности посещения образовательной организации, сложностей в организации домашнего обучения в этот период и т.д.

5.11.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (п. 8. ст. 58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Если с двух попыток обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не смог исправить оценку, он должен либо остаться на второй год, то есть вернуться в предыдущий класс, либо перейти на иную форму получения образования.

5.11.7. Лицей и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.11.8. Обучающиеся освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

## **6. Итоговая аттестация**

6.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

6.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

6.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены федеральными или региональными нормативными документами.

6.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.



6.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.8. Повторно допускаются к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) в текущем учебном году по соответствующим учебным предметам в дополнительные сроки обучающиеся, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты не более чем по двум учебным предметам (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2017 № 7 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394»).

6.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

6.10. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

1) уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;

2) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

6.11. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

6.12. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется:

1) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Российской Федерации;

2) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, в том числе совместно с учредителями образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и заграничными учреждениями Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющими в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования за пределами территории Российской Федерации.

6.13. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам:

- основного общего образования проводится в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ);
- среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ);
- также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.14. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

6.15. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют:

- 1) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования на территориях субъектов Российской Федерации;

- 2) учредители образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, загранучреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющие в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования за пределами территории Российской Федерации.

## **6.16. Правила выставления итоговых оценок в аттестаты ООО и СОО:**

6.16.1. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике, а также по двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления (Приказ Минобрнауки от 09.01.2017 № 3 «О внесении изменения в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115).

6.16.2. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 г. № 115 г. Москвы «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»).

6.16.3. Аттестат об основном общем образовании и приложение к нему выдаются лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию.

Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования.

6.16.4. Аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему выдаются лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию.

Аттестат о среднем общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются выпускникам 11 класса, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования.

6.16.5. Медаль «За особые успехи в учении», образец которой утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации, вручается лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, в которых они проходили государственную итоговую аттестацию.

6.17. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией (ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.17.1. По решению государственной экзаменационной комиссии повторно допускаются к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в текущем учебном году по соответствующим учебным предметам в дополнительные сроки обучающиеся, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты не более чем по двум учебным предметам (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2017 № 7 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394» в пункт 30 были внесены изменения, вступающие в силу с 17.02.2017).

6.17.2. Учащиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью в силу статей 21 и 27 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Шутунова Альбина Выборовна

Действителен с 02.09.2021 по 02.09.2022