

Государственное бюджетное образовательное учреждение Республики Дагестан
«Республиканский многопрофильный лицей-интернат для одаренных детей»

Принято на педагогическом совете протокол № <u>1</u> от <u>30.08.17г</u>	Утверждаю Приказ № <u>9211</u> от « <u>09</u> » <u>09</u> 2017 г. Директор <u>Д.Ш. Валиев</u>
--	--

**Положение
об использовании компьютерного оборудования
в ГБОУ РД «РМЛИ ДОД»**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. №373, Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 04.10.2010 г. №986), письмом Минобрнауки России «О закупке оборудования для общеобразовательных учреждений» от 21.06.2011 г. №АФ-241/18 в 2011 году.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации работы по использованию поставленного компьютерного оборудования в ГБОУ РД «РМЛИ ДОД».

1.3. Положение упорядочивает использование компьютерного оборудования с целью повышения эффективности образовательного процесса и осуществления другой деятельности, предусмотренной производственной необходимостью.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на пользователей любого компьютерного оборудования (компьютеры, проекторы, МФУ, АРМ).

1.5. В Положении определены права и обязанности пользователей компьютерного оборудования.

1.6. Несоблюдение требований Положения работниками может служить основанием для применения дисциплинарного взыскания.

1.7. Использование поставленного учебного оборудования осуществляется в соответствии с основными принципами:

- предоставление учебного оборудования в распоряжение учащимся и учителям для максимально эффективного использования в рамках образовательного процесса;
- сохранность оборудования, обеспечиваемая за счет соблюдения правил использования, персональной ответственности работников школы, учащихся и родителей.

1.8. Распределение компьютерного оборудования регламентируется приказом директора.

2. Задачи при использовании компьютерного оборудования

2.1. Создавать все необходимые условия для овладения детьми способами и приемами работы с учебным оборудованием на занятиях, и во внеурочное время под руководством педагога, индивидуально или в группе.

2.2. Способствовать повышению запланированных результатов педагога и обучающихся, используя при этом методы и организационные формы, позволяющие максимально развивать способности обучающихся.

2.3. Отвечать требованиям научной организации труда (НОТ) педагога и обучающихся на занятиях с учебным оборудованием.

2.4. Лицейское компьютерное оборудование позволяет:

- широко использовать возможности цифровых образовательных ресурсов
- демонстрировать и моделировать эксперименты при проведении лабораторных занятий;
- широко применять справочный материал: видео, слайд – шоу, анимации, демонстрации опытов;
- многократно использовать интерактивные задания - тренинги;
- технологизировать процесс подготовки урока и ведения мониторинга;
- работа в системе АСУ;
- организовать дистанционное обучение;
- работать с интернет- ресурсами.

3. Обязанности участников образовательного процесса

3.1 Общая обязанность участников образовательного процесса - используя ресурсы лицея, соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические, юридические, и этические нормы.

3.2. Участники образовательного процесса обязаны:

- эффективно использовать компьютерное оборудование;
- фиксировать факты использования оборудования в журнале учёта (Приложение 1);
- выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и недостатки в работе программного обеспечения общего пользования, своевременно сообщать об этом электронику и руководству лицея;
- использовать компьютерное оборудование исключительно для деятельности, предусмотренной производственной необходимостью и должностными инструкциями;
- выполнять требования электроники, а также лиц, назначенных ответственными за эксплуатацию конкретного оборудования, в части, касающейся безопасности работы комплекса сети и оборудования;
- предоставлять доступ к ПК электронику для проверки исправности и соответствия установленным правилам работы;
- содействовать электронику лицея в выполнении им своих служебных обязанностей;
- незамедлительно сообщать электронику о замеченных случаях нарушения компьютерной безопасности (несанкционированный доступ к оборудованию и информации, несанкционированное искажение или уничтожение информации).

4. Правила использования компьютерного оборудования

4.1. Оборудование должно быть использовано всеми участниками образовательного процесса строго по назначению с соблюдением всех правил техники безопасности.

4.2. Оборудование может быть использовано как на уроке, так и во внеурочное время.

4.3. Компьютерным оборудованием, закреплённым за предметным кабинетом, может пользоваться учитель-предметник (ответственный за кабинет) и учителя на уроке и во внеурочное время. При этом использование оборудования для учителей фиксируется в журнале учёта.

4.4. За сохранность учебного оборудования несёт ответственность педагог, в чьём кабинете находится оборудование (ответственный за кабинет). Также за сохранность оборудования ответственность несут учителя, педагоги, бравшие оборудование для использования на уроках, занятиях и во внеурочное время.

4.5. Пользователям запрещается:

- использовать оборудование для деятельности, не обусловленной производственной необходимостью и должностной инструкцией;
- создавать помехи работе других пользователей, помехи работе компьютеров и сети;

- перемещать, разбирать, изменять настройку оборудования общего пользования, кроме прямого указания ответственного лица и кроме случаев пожарной опасности, дыма из оборудования, или других угроз жизни и здоровью или угроз сохранности имущества;
- подключать к локальной сети новые компьютеры и оборудование без участия лицейского электроника;
- передавать другим лицам свои личные атрибуты доступа (регистрационное имя и пароль) к компьютерному оборудованию и сети подразделения;
- осуществлять доступ к оборудованию и сети с использованием чужих личных атрибутов доступа или с использованием чужого сеанса работы;
- удалять файлы других пользователей на серверах общего пользования;
- предоставлять доступ к компьютерному оборудованию незарегистрированным пользователям;
- использовать на своих рабочих местах съемные накопители и прочие устройства без предварительной проверки на возможные угрозы (проникновение вирусов, вредоносных программ, вероятность физических неисправностей);
- изменять конфигурацию АРМ (вскрывать ПК, менять, добавлять, удалять узлы и детали);
- удалять или изменять установленное программное обеспечение (ПО);
- устанавливать на свой компьютер ПО, не предназначенное для выполнения производственных задач, нелегальное ПО;
- производить замену IP адресов.

5. Мониторинг эффективного использования компьютерного оборудования

5.1. Целью мониторинга является получение данных для внутри лицейского анализа и предоставления фактических данных для внешней оценки. Выводы на основе анализа результатов внутри лицейского мониторинга служат основанием для коррекции программы информатизации.

6.2. Мониторинг осуществляется с использованием форм электронной системой сбора документов. Сбор данных осуществляется с помощью электронных анкет-отчетов, опубликованных в локальной сети. Данные автоматически собираются в сводную таблицу. (Приложение2).

6.3. Оценка эффективности использования средств ИКТ происходит два раза в год: до 30 декабря, до 31 мая.

**График использования АРМ
Проектор**

Дата	ФИО	назначение	Время использования (ресурс лампы)	Роспись
20.01.16	Пирбудагова Б.А.	Показ презентации на уроке географии	20 мин.	

МФУ

Дата	ФИО	Назначение	Количество листов	Роспись
20.01.16	Рамазанов Ш.Р.	Распечатка тестов к уроку	20 шт	

Карта технологии учителя для оценки эффективности использования средств ИКТ и интернет

1. ФИО учителя _____
2. Должность _____
3. Квалификация _____
4. Стаж _____

	Собственная разработка	ГПП, учебный CD диск	ЭОР сети интернет	Ученический проект
Работа с презентацией				
Просмотр/прослушивание/ Видео/аудио				
Работа с интерактивной системой				
Образовательный web - ресурс				
Индивидуальная работа учащихся, ноутбуках				
Электронное тестирование				
Цифровые и аналоговые предметные лаборатории, навигаторы, микроскопы				
Конструкторы аналоговые, конструкторы по робототехнике с ПО				

Указать количество средств ИКТ за отчётный период.

Собственные разработки: перечислите свои собственные разработки, которые Вы создали за последний год. Если нет разработок, то дайте ответ «Нет разработок»

Использованные ГПП: перечислите, какие готовые программные продукты, учебные CDдиски Вы используете в своей работе (при подготовке к уроку, используя на уроке и т.п.). Если не использовали, то дайте ответ «Не использую»

Образовательные ресурсы сети Интернет: перечислите интернет – адреса сайтов, ресурсы которых Вы используете в своей работе (при подготовке к уроку, используя на уроке и т.п.). Если не использовали, то дайте ответ «Не использую»

Работа с программным обеспечением

	Умею	Плохо умею	Нужно учиться	Не умею, но хочу	Не умею, не нужно
Работа с текстовыми документами					
Работа с электронными таблицами					
Работа с презентациями					
Работа с интерактивной системой					
Работа с видео					
Работа со звуком					
Создание блогов					
Создание web - сайтов					
Работа в сети интернет по поиску и обработке информации					
Работа с электронной почтой					
Работа с ЭОР сети интернет					
Работа с компьютерной графикой					
Работа в дистанционной системе (например MOODLE)					

Собственные страницы / блоги: укажите адреса своих сайтов \ блогов. Если нет сайтов \ блогов, то дайте ответ «Не имею»

Дистанционное обучение: использовали ли Вы элементы дистанционного обучения: использование собственных блогов, сайтов, систем дистанционного обучения

- Да
- Нет

Если использовали дистанционное обучение, то укажите что именно:

- Переписка по электронной почте
- Использование собственного сайта, блога, социальных сетей
- Использование системы дистанционного обучения (например MOODLE)
- Другое

Время, затраченное на дистанционное обучение

Укажите количество часов в год, которые Вы провели с использованием элементов дистанционного обучения

Уровень владения ИКТ – технологиями

Оцените свой уровень владения ИКТ – технологиями в соответствии с профессиональными требованиями

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Низкий

профессионал

Для анализа информатизации и последующей коррекции программы информатизации ГБОУ РД «РМЛИ ДОД» выбраны следующие показатели:

1. Количество АРМ педагога на одного учителя (без учета компьютерных классов).

$K_{укомп} = K_{осн} \setminus P_{всего} * 100$, где $K_{осн}$ – количество оснащенных рабочих мест педагогов, $P_{всего}$ – количество педагогов в ГБОУ РД «РМЛИ ДОД».

2. Насыщенность ГБОУ РД «РМЛИ ДОД» средствами информатизации.

$K_{укомп} = K_{осн} \setminus K_{всего} * 100$, где $K_{осн}$ – количество учебных кабинетов, оснащенных компьютерами, $K_{всего}$ – количество учебных кабинетов в ГБОУ РД «РМЛИ ДОД».

3. Коэффициент использования компьютерных кабинетов или компьютерных классов в ГБОУ РД «РМЛИ ДОД».

$K_{каб} = Ч_{зан} / Ч_{всего} * 100$,

Где $Ч_{зан}$ – количество учебных часов, проводимых в компьютерном кабинете для использования средств ИКТ в учебной деятельности,

$Ч_{всего}$ – общее количество учебных часов, возможных для загрузки компьютерного кабинета

4. Вовлечённость педагогических работников в процесс информатизации (доля учителей, активно использующих средства информатизации (от 50% и более уроков с использованием ИКТ), в процентном отношении).

$D_{п} = P_{си} / P_{всего} * 100$,

где $P_{си}$ – количество педагогов, активно использующих средства информатизации,

$P_{всего}$ – количество педагогов в образовательном учреждении.

5. Повышение ИКТ – компетентности учителей – доля учителей, публикующих учебные проекты (с использованием ИКТ) в СМИ и Интернет, принимают участие в различных конкурсах по применению ИКТ – технологий.

$K_{п} = P_{уп} / P_{всего} * 100$,

Где $P_{уп}$ – количество педагогов, использующих средства информатизации для реализации и публикации учебных проектов по ИКТ,

$P_{всего}$ – количество педагогов в образовательном учреждении.

6. Повышение ИКТ – компетентности учащихся – количество учебных проектов, выполненных обучающимися с использованием ИКТ (КПу), количество обучающихся, принимающих участие в различных предметных конкурсах и олимпиадах с использованием ИКТ (КП кон)

7. Сформированность системы повышения квалификации в сфере ИКТ:

А) $K_{пк} = P_{г} / P_{всего}$,

Б) $K_{пкш} = P_{ш} / P_{всего}$,

Где $P_{г}$ – количество педагогических работников ОУ, прошедших повышение квалификации за последние три года в ДИРО, других аккредитованных учреждениях, а курсах, включающих модуль ИКТ;

$P_{ш}$ – количество педагогических работников ОУ, повысивших квалификацию за последние три года в образовательном учреждении по направлению ИКТ;

$P_{всего}$ – количество педагогов в образовательном учреждении.

8. Использование Интернет – ресурсов. Количество разработок уроков с online – использованием Интернет – ресурсов (Кинтов). Количество используемых Интернет – ресурсов (Крес). Число учителей, ведущих собственные блоги, сайты, электронные портфолио (Кбс).

9. Система дистанционного образования:

$S_{дп} = P_{до} / P_{всего}$, где $P_{до}$ количество педагогических работников в ГБОУ РД «РМЛИ ДОД», использующих в своей работе элементы ДО;

$P_{всего}$ – количество педагогов в ГБОУ РД «РМЛИ ДОД».

$S_{дпр} = P_{рдо} \setminus P_{р}$, где $P_{рдо}$ количество предметов учебного плана лица, для поддержки которого используются элементы ДО;

$P_{р}$ – количество предметов по текущему учебному плану.