

Согласовано:

решением педагогического совета
от «30» августа 2018г.
(протокол № 1)



Утверждено:

директор
ГБОУ РД «РМЛИ ДОД»
Б.А.Ханукаев

«30» августа 2018г.

Положение

О КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ПРИ ПРИЁМЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КЛАССЫ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ГБОУ РД «Республиканский многопрофильный лицей-интернат для одаренных детей» ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, в соответствии с Постановлением Правительства республики Дагестан от 22.04.2016 № 105 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Положением о порядке приема обучающихся профильный класс в ГБОУ РД «РМЛИ ДОД» (далее лицей-интернат).

1.2. Для проведения индивидуального отбора в профильный класс создается комиссия по индивидуальному отбору (далее - приемная комиссия) в составе:

- председателя комиссии – директора лицея-интерната, который руководит деятельностью приемной комиссии в соответствии с данным документом, несет ответственность за выполнение условий приема обучающихся в профильный класс, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов;
- членов комиссии которые несут ответственность за выполнение условий приема обучающихся в профильные классы, оформление документов приемной комиссии, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов;
- предметной комиссии из числа квалифицированных учителей по предметам, соответствующим заявленному профилю.

1.3. Персональный состав приемной комиссии определяется приказом директора лицея-интерната ежегодно.

1.4. Председатель Комиссии:

- организует прием и регистрацию заявлений законных представителей (родители, усыновители, опекуны (попечители)) несовершеннолетних граждан при поступлении в профильные классы и классы с углубленным изучением предметов;
- осуществляет руководство деятельностью членов Комиссии;
- координирует деятельность всех членов Комиссии, определяет порядок и график работы;
- ведет заседания Комиссии.

1.5. Комиссия осуществляет индивидуальный отбор обучающихся на основании Порядка и случаев индивидуального отбора при приеме либо переводе в ГБОУ РД «РМЛИ ДОД» для профильного обучения (далее – Порядок):

-1 этап – Комиссия проводит экспертизу документов, указанных в пунктах 2.2 Порядка;

-2 этап – Комиссия составляет рейтинг обучающихся.

1.6. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, работе приемной комиссии и апелляционной комиссии, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора размещается на официальном сайте лицея-интерната не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2. Порядок работы приемной комиссии

2.1. Прием документов для индивидуального отбора производится образовательной организацией в установленный по приказу директором лицея-интерната день.

2.2. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением следующих документов:

- табель успеваемости за 6 класс (с печатью образовательного учреждения);
- свидетельство о рождении, копия свидетельства о рождении;
- медицинская карта обучающегося;
- медицинская справка об эпид. окружении;
- копия СНИЛС (страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования);
- копия медицинского полиса;
- четыре (4) фотокарточки 3x4.

2.3. Документы, представленные в приемную комиссию, регистрируются в журнале приема заявлений и заявителю выдается документ (уведомление), содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов;
- контактные телефоны школы для получения дополнительной информации.

2.4. Индивидуальный отбор осуществляется по результатам конкурсных экзаменов:

- русский язык – диктант
- математика – контрольная работа

2.4.1. По итогам индивидуального отбора приемная комиссия составляет списки для зачисления в классы технологического, естественно-научного и гуманитарного профилей.

2.4.2. Дополнительные преимущества имеют:

- победители и призеры муниципального и областного тура предметных олимпиад по предметам обязательного и профильного обучения, дипломанты научно-практических конференций, конкурсов по данным дисциплинам;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

2.5. Решение о результатах индивидуального отбора в профильные классы принимается приемной комиссией и оформляется протоколом.

2.6. Приемная комиссия по индивидуальному отбору в профильные классы рассматривает все представленные документы и передает протокол директору о результатах индивидуального отбора в профильные классы. По совокупным результатам конкурсных экзаменов и индивидуальным показателям образовательных достижений учащихся (портфолио) определяется итоговый рейтинг обучающегося, который служит объективной основой для комплектования профильного класса в случае, когда число желающих превышает количество возможных к открытию мест.

2.7. Зачисление в образовательную организацию осуществляется на основании решения приемной комиссии и оформляется приказом директора лицея-интерната.

2.8. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в профильные классы размещается на официальном сайте лицея-интерната в течение 15 дней со дня издания приказа руководителя образовательной организации о зачислении в профильные классы, в случае дополнительного индивидуального отбора - в течение 1 рабочего дня.

2.9. При дополнительном наборе в профильные классы решение о зачислении оформляется приказом директора лицея-интерната и доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте лицея-интерната .